

Provozní řád Společenského centra v Topolanech

Obec Topolany je vlastníkem společenského centra č. p 51, na parcele Č. 81/1 v katastrálním území Topolany.

Provozní řád společenského centra v Topolanech (dále jen Centra) slouží k zajištění pořádku, bezpečnosti a ochraně zdraví návštěvníků. Dále stanoví principy pronájmu prostor Centra a venkovního zařízení nebo jeho částí samostatně provozovatelných, zapůjčení zařízení (movitého majetku) mimo prostory Centra domu a pravidla související s užíváním pronajímaných prostor a majetku. Dále pak zabezpečení pokud možno ideálních podmínek průběhu všech akcí, které se budou v Centru uskutečňovat, proto jej musí návštěvníci bezpodmínečně dodržovat. Každý návštěvník Centra svým vstupem na jakoukoliv akci pořádanou v prostorách Centra vyjadřuje svůj souhlas být vázán podmínkami a obsahem tohoto provozního řádu. Užívání prostor Centra je na vlastní nebezpečí. Obec Topolany nenese odpovědnost za úrazy a neodpovídá za škody na odložených věcech osob v prostorách Centra. Pronájem venkovních prostor (pergola a víceúčelové hřiště) se řídí řádem víceúčelového hřiště.

Vybavení Společenského centra:

- hlavní sál
- kuchyňka (na ohřev a výdej stravy)
- sociální zařízení
- výčepní zařízení
- sklad
- venkovní prostory /pergola/ a víceúčelové hřiště
- doporučená kapacita Centra je do 80 míst

Budova i přilehlé pozemky jsou ve vlastnictví obce Topolany.

Společenské centrum je možno využívat:

- k pořádání tanečních zábav
- k veřejným oslavám
- k soukromým oslavám
- k pohřebním hostinám
- ke koncertům
- ke schůzové činnosti
- k pořádání kulturních akcí
- k pořádání výstav a reklamních akcí
- k pořádání prodejních akcí
- k pořádání sportovních akcí
- k výchovně vzdělávacím akcím
- k divadelním představením

Řízení a organizace

- Za celkový provoz Centra zodpovídá správce p. Renata Pavlincová (dále jen správce)
- Správce Centra zodpovídá za bezpečný provoz, požární ochranu a ochranu majetku v budově a jejím okolí. Řídí se při tom platnými předpisy. Dohlíží, aby byly předpisy dodržovány také všemi fyzickými a právními osobami

/pracovníci údržbářských a obslužných činností, pořadatelé a ost. / provádějí zde činnost nebo zde zúčastněných na akcích.

- Zastupitelé obce podávají návrhy do obecního rozpočtu na úpravy nebo opravy movitého a nemovitého majetku a sledují jeho stav. Zodpovídají za ekonomiku a efektivní využívání prostor Centra, řídí se finančním vztahem k rozpočtu obce, který je pro ně závazný. Dbají, aby byla zabezpečena řádná propagace akcí pořádaných obcí.
- Obec Topolany si vyhrazuje právo v závislosti na druhu a účelu pořádané akce stanovit jinou cenu za pronájem prostor Centra, rozumně neodpovídající tomuto ceníku, případně bez udání důvodů odmítnout prostory Centra pronajmout.
- Obecnímu úřadu je podřízen: **správce Centra**

Starosta obce dohlíží na činnost tohoto pracovníka, kontroluje množství a kvalitu provedené práce.

Zajištění provozní činnosti v prostorách Centra

- Organizace či fyzická osoba (zájemce), která má zájem o pronájem prostor Centra se předem informuje o možném termínu rezervace u správce Centra nebo na Obecním úřadě.
- **Kontaktní údaje:** Správce centra Renata Pavlincová, mob.: 725 111 495
- **Kontaktní údaje:** OÚ Topolany, Topolany č.p. 51, okr. Vyškov, 682 01, tel.: 517 362 508, e-mail:starostatopolany@seznam.cz
- Pro užívání Centra musí být při kulturních, sportovních, společenských a jiných akcích ustanovena odpovědná osoba (hlavní pořadatel) starší 18-ti let.
- Odpovědná osoba si společně se správcem Centra před převzetím zkontroluje stav prostor Centra a zařízení, které jsou předmětem požadovaného pronájmu. Do „Předávacího protokolu“ (viz. příloha č.1 Provozního řádu Centra) provedou záznam o převzetí. Po skončení akce na základě dohody se správcem Centra provedou záznam o stavu předání pronajatých prostor a zařízení, uvedou případné nedostatky. Protokol bude předán správcem Centra na obecní úřad k vyúčtování nájemného, služeb a škod.
- Úhrada za pronájem a služby dle ceníku, který je Přílohou č. 2 tohoto Provozního řádu Centra bude provedena platbou v hotovosti na místě.
- Při převzetí prostor Centra je pořadatel či zájemce seznámen s umístěním hasicích přístrojů, únikových východů a s požárními, bezpečnostními a hygienickými předpisy, kterými je povinen se při akci řídit.
- Pořadatel je povinen umožnit vstup kontrolním orgánům a dbát pokynů správce Centra.
- V prostorách Centra je zakázáno kouřit a používat otevřený oheň.
- Použití zábavné pyrotechniky se nepovoluje.
- Je přísně zakázáno vynášet stoly a židle do venkovních prostor.
- Zakazuje se přibíjení výzdoby, reklam a jiných předmětů ve všech prostorách Centra. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako způsobení škody.
- Pořadatel sportovní akce je povinen zajistit u všech účastníků akce používání odpovídající sportovní obuvi, aby nedocházelo k poškozování podlahy. Při provozování sportovních aktivit odpovědná osoba organizuje sportovní činnost s ohledem na zařízení sálu tak, aby nedocházelo k poškozování výbavy a zařízení, případné škody hradí viník, není-li zjištěn, odpovědná osoba.

V případě uložení cvičebního nářadí v prostorách Centra Obec neručí za jeho poškození nebo ztrátu.

- Odpovědná osoba hmotně odpovídá za případné škody vzniklé v průběhu akce na budově Centra, zařízení a movitém majetku v době, kdy je má v užívání. Jde-li o akci organizace, zodpovídá prostřednictvím organizace, kterou zastupuje. O vzniklých škodách sepíše se správcem Centra protokol a obecní úřad stanoví na jeho základě výši škody. Nájemce je povinen tyto škody buď odstranit, nebo nahradit finančně. Odstraněním škody se rozumí pořízení nové věci, nebo oprava tak, aby byla věc uvedena do původního stavu. Případné neshody řeší zastupitelstvo obce.

Povinnosti odpovědné osoby (pořadatel či zájemce):

- Na základě uzavřené smlouvy předá správce klíče od Centra odpovědným osobám v den pořádání akce, pokud se nedohodne pořadatel či zájemce akce se správcem jinak.
- Rozmístění stolů a židlí zajišťuje v prostorách centra pořadatel či zájemce.
- Topení je zajištěno plynovým kotlem z technické místnosti Centra. **S kotlem není dovoleno manipulovat.**
- Pořadatel či zájemce odpovídá při vlastní akci za pořádek a její důstojný průběh, jedná-li se o akci neveřejnou také za zabránění vstupu nepovolaným osobám.
- Po ukončení akce uzavře pořadatel či zájemce okna, vchody, zkontroluje uzávěry vody, vypnutí všech elektrických spotřebičů a světel, zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti a uzamkne venkovní vchody.
- Po skončení akce je pořadatel či zájemce povinen provést základní úklid (odklizení stolů, židlí a vytření podlahy, úklid kuchyně včetně nádobí, úklid sociálního zařízení) pronajatých prostor a také venkovních prostor před a za Centrem. Vyprázdnění veškerých odpadkových košů a nádob. Zájemce je povinen zajistit si likvidaci odpadků.
- Pořadatel či zájemce je povinen při předání pronajatých prostor oznámit škody, které vznikly během pronájmu.
- Veškeré vzniklé škody na zařízení a budově hradí organizace či zájemce pořádající akci.
- Opravu provede firma zabývající se prací shodnou s druhem opravy na účet organizace nebo zájemce.
- Pořadatel či zájemce odevzdají klíče po ukončení akce správci Centra.
- Při pořádání hudební produkce je pořadatel akce povinen zaslat žádost o svolení k užití hudebních děl Ochrannému svazu autorskému (OSA).
www.osa.cz

Schváleno zastupitelstvem obce dne 19. 12. 2018 usnesením č. 1/22/2018

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

DOHODA o zapůjčení prostor Společenského centra v Topolanech
Obec Topolany, Topolany 51, 682 01 Vyškov, zastoupená starostkou obce paní Renatou Pavlincovou, IČO 00368784, propůjčuje prostory Společenského centra v Topolanech:

Jméno, organizace

.....
(přebírající)

na den za účelem

Užívané prostory:

- | | |
|---|------------|
| ▪ sál | ano* - ne* |
| ▪ sociální zařízení | ano* - ne* |
| ▪ přípravná jídel + nádobí + výčepní zařízení | ano* - ne* |
| ▪ pergola +víceúčelové hřiště | ano* - ne* |

Prohlašuji, že jsem se seznámil s Provozním řádem a převzal jsem si prostory a zařízení bez výhrad /s těmito výhradami :

.....
.....

Prostory předány správcem Centra dne:

podpis přebírajícího:.....

Po skončení akce převzaty prostory a zařízení bez poškození / s poškozením:

.....
.....

Prostory převzaty správcem Centra dne:

podpis správce Centra :.....

*nehodící se škrtněte

Soupis vybavení k 1. 11. 2018

Nádobí	stav		
sklenice na víno na stopce	60 ks		
Sklenice na panáky 0,025	60 ks		
Prkénko -plast	2 ks		
Kuchyňský nůž - pilka	1 ks		
Kuchyňský nůž	2 ks		
Vařečka - dřevo	3 ks		
sklenice limo silnostěnná 0,35 l	60 ks		
Sklenice limo 0,20 l	60 ks		
vývrtka	1 ks		
sklenice na kávu s uchem	24 ks		
Sklenice na pivo 0,5 l	40 ks		
Sklenice na pivo Bernard 0,5 l	30 ks		
miska bílá porcelánová	30 ks		
šálky na kávu s podšálkem	24 ks		
talíř hluboký	60 ks		
talíř plytký	60 ks		
talíř dezertní	60 ks		
Vázička malá - sklo	12 ks		
Solnička s pepřenkou - sklo	12 ks		
Cukřenka - sklo	12 ks		
mísa skleněná kulatá	12 ks		
Popelník - sklo	2 ks		
Tác plastový - stříbrný	2 ks		
Tác dřevěný	3 ks		
naběračka nerezová	10 ks		
džbán 1,5 l	12 ks		
karafa	6 ks		
lžička kávová	66 ks		
lžíce	60 ks		
vidlička	60 ks		
nůž	60 ks		
Lžička nerez dlouhá	48 ks		
Pánev – teflon	1 ks		
Hrnc s poklicí 5l nerez	2 ks		
Hrnc s poklicí 3l nerez	1 ks		
Poklop do mikrovlnky plast	1 ks		
Mlékovka	12 ks		

CENÍK

Pro občany s trvalým pobytem v obci Topolany

Soukromé využití (oslavy aj.)

Pronájem včetně provozních nákladů (elektřina, voda, plyn) pronajatých prostor:

Společenské centrum	1 500,- Kč	Vratná kauce	2 000,- Kč
Pergola + víceúčelové hřiště	1 000,- Kč	Vratná kauce	2 000,- Kč

Pro ostatní zájemce: (fyzické osoby)

Společenské centrum	3 500,- Kč	Vratná kauce	2 000,- Kč
Pergola + víceúčelové hřiště	1 500,- Kč	Vratná kauce	2 000,- Kč

V topné sezoně bude účtován příplatek za energie ve výši 1 500,- Kč.

Cena zahrnuje pronájem společenského centra na 1 víkend (předání nejdříve ve čtvrtek a vrácení správci v neděli nebo dle ústní domluvy), úklid včetně čistících a hygienických prostředků (hrubý úklid zajistí odpovědná osoba viz. Provozní řád Centra).

Cena nezahrnuje čištění ubrusů. Čištění ubrusů zajistí obecní úřad Topolany. Cena za vyčištění ubrusu činí 50,- Kč za kus.

V případě požadavku uzavření víceúčelového hřiště budou tyto prostory uzavřeny pro veřejnost pouze v den konání akce.

Školení, aj. firemní akce

250,- Kč na osobu + 2 000,- Kč vratná kauce

Osvobození od poplatku:

- **pohřební hostiny – zemřelý/á s trvalým pobytem v obci** – pronájem prostor centra zdarma, kromě praní ubrusů (zpoplatněno dle ceníku), v topné sezoně bude účtován příplatek za energie ve výši 1 500,- Kč

- **společenské organizace působící v obci** - při zapůjčení prostor a vybavení za účelem pořádání kulturních akcí pro občany pronájem prostor centra zdarma, kromě praní ubrusů (zpoplatněno dle ceníku)

Ceny jsou stanoveny s účinností od 1. 11. 2022

Schváleno zastupitelstvem obce dne 19. 9. 2022 usnesením č. 34/3/2022